**Zasady postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
 przy szkołach podstawowych na rok szkolny 2018/2019**

 **na terenie Miasta Orzesze**

Na podstawie rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59)

**ustala się :**

1. **ZASADY OGÓLNE**
2. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci 3, 4, 5 , 6 letnie urodzone w latach
2015-2012 zamieszkałe na terenie miasta Orzesze.
3. Rodzice/prawni opiekunowie, którzy na dzień składania wniosku zamieszkują poza Orzeszem, ale złożą do Urzędu Miasta pisemną prośbę o wyrażenie zgody na rekrutację i oświadczenie
o zamiarze zamieszkania na terenie gminy w przeciągu 12 miesięcy po uzyskaniu zgody Burmistrza Miasta Orzesze, mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej.
4. Rodzice/prawni opiekunowie zamieszkali poza Orzeszem mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej dopiero
w postępowaniu uzupełniającym, które będzie prowadzone po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi będą posiadały wolne miejsca.
5. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka poniżej 3 roku życia mogą ubiegać się o przyjecie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego tylko w sytuacji kiedy na dzień 1 września :

- przedszkole/oddział przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami,

- dziecko urodzone w 2016r. ukończy 2,5 roku,

- o przyjęciu decyduje dyrektor placówki.

1. Postępowanie rekrutacyjne do grup ogólnodostępnych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola/lub szkoły z oddziałem przedszkolnym.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie.
3. Przydział dzieci do konkretnych oddziałów w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych
w szkołach nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja grup przedszkolnych (jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby, wieku
i indywidualnych potrzeb dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych
w rekrutacji do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej.
4. **KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA**
5. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych składają **deklarację** **kontynuowania edukacji przedszkolnej** w kolejnym roku szkolnym w przedszkolu lub szkole w terminie 7 dni poprzedzającym termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.
6. Rodzice składający deklarację kontynuowania edukacji przedszkolnej nie mogą brać udziału w rekrutacji w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych
na terenie miasta Orzesze.

**III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO PRZEDSZKOLA LUB ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ**

1. Dzieci 6-letnie (urodzone w 2012r.) zapisywane po raz pierwszy do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przyjmowane są na podstawie wypełnionego wniosku bez załączania dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.
2. Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w przedszkolach lub w szkołach z oddziałami przedszkolnymi prowadzi się na **wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka**. **( załącznik nr 2)**
3. Rodzice/prawni opiekunowie mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do maksymalnie trzech przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach, które prowadzą rekrutację dzieci
z określonego rocznika.
4. Rodzice/prawni opiekunowie układają listę wybranych przedszkoli i szkół według swoich preferencji w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej. **Preferencje** **przedszkoli/szkół z oddziałami przedszkolnymi muszą być jednakowe na każdym złożonym wniosku.**
5. Przedszkole/szkoła z oddziałami przedszkolnymi umieszczona na liście preferencji
na pierwszej pozycji nazywane są przedszkolem/ szkołą z oddziałami przedszkolnymi pierwszego wyboru.
6. Rodzice/prawni opiekunowie pobierają wniosek w przedszkolu/szkole z oddziałami przedszkolnymi lub ze strony internetowej miasta Orzesze, przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi , wypełniają go i po podpisaniu składają w placówce.
7. Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów. **( załącznik nr 3,4,5,6,7)**
8. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”
9. Wypełniony wniosek podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Podpisy złożone we wniosku są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.
10. **ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW**
11. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana w przedszkolu/szkole z oddziałami przedszkolnymi, gdzie złożono wniosek kandydata.
12. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów), może zwrócić się
do Burmistrza Miasta o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.
13. Burmistrz Miasta w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach korzysta
z informacji, do których ma dostęp z urzędu, może wystąpić do instytucji publicznych
o udzielenie informacji, może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka.
14. O wynikach weryfikacji oświadczeń Burmistrz Miasta niezwłocznie informuje przewodniczącego komisji rekrutacyjnej w terminie 14 dni.
15. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.
16. W przypadku braku dołączenia do wniosku wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów określonych we wniosku komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.
17. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.

 8. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na pierwszym

 etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone
 w ustawie Prawo Oświatowe tzw. kryteria ustawowe tj.:

1. wielodzietność rodziny kandydata;
2. niepełnosprawność kandydata;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

 9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania
 rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole, szkoła z oddziałami
 przedszkolnymi nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria ustalone przez organ prowadzący tzw. kryteria samorządowe tj.:

 a) kandydat uczęszcza do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w na terenie miasta
 Orzesze lub do żłobka i rodzice kandydata nie złożyli deklaracji kontynuowania edukacji
 przedszkolnej w tym przedszkolu lub szkole z oddziałami przedszkolnymi,

 b) kandydat obojga rodziców pracujących/ studiujących w systemie stacjonarnym

c) kandydat jest rodzeństwem dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu lub rodzeństwo kandydata kandyduje do tego samego przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi,

d) kandydat jest rodzeństwem ucznia szkoły podstawowej i kandyduje do oddziału przedszkolnego w tej samej szkole, do której uczęszcza rodzeństwo,

 e) przedszkole jest placówką pierwszego wyboru na liście preferencyjnej lub jest jedyną
 wybraną placówką.

10. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc po drugim etapie rekrutacji
 tzn. po rozpatrzeniu kryteriów tzw. samorządowych i uwzględnieniu preferencji wśród
 kandydatów, którzy osiągnęli minimalną wymaganą liczbę punktów stosuje się
 kryterium dodatkowe tj. kryterium wieku. Brana jest pod uwagę data urodzenia
 dziecka, tj. rok, miesiąc, dzień.

11. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy w porządku alfabetycznym dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

12. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu/szkole z oddziałami przedszkolnymi, do której dziecko zostało zakwalifikowane w terminie 5 dni po wywieszeniu listy dzieci zakwalifikowanych.

13.Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola lub oddziału przedszkolnego jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu i podaje do publicznej wiadomości listę w porządku alfabetycznym kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi.

14. Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:

a) wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzeniu uzasadnionej odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

b) wnieść do dyrektora przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

15. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły z oddziałami przedszkolnymi służy skarga do sądu administracyjnego.

16. Burmistrz Miasta wskazuje rodzicom/prawnym opiekunom dziecka nie przyjętego do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, wolne miejsce w innej placówce przedszkolnej na terenie miasta Orzesze.

17. Składana przez rodziców/prawnych opiekunów kandydatów dokumentacja rekrutacyjna
w postaci wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola / szkoły z oddziałami przedszkolnymi wraz
z załącznikami obowiązuje na czas trwania rekrutacji oraz zaplanowania pracy placówki w roku szkolnym 2018/2019.

18. Zasady przyjęcia kandydata do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole na wolne miejsca w grupie w ciągu roku szkolnego określa statut placówki.

….......................................... ……………………….......................................

 (imię i nazwisko rodziców/ (miejscowość, data)

 prawnych opiekunów)

**DEKLARACJA**

**o kontynuacji edukacji przedszkolnej**

 Potwierdzam wolę kontynuowania edukacji przedszkolnej w roku szkolnym

2018/2019 przez moje/nasze dziecko …......................................................................

 ( imię i nazwisko dziecka)

w Przedszkolu nr …....../ oddziale przedszkolnym przy SP nr …......w Orzeszu.

(Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Data urodzenia dziecka |  |
| 2 | **PESEL** dziecka |  |
| 3 | Imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów | Matki |  |
| Ojca |  |
| 4 | Adres miejsca zamieszkaniarodziców/prawnych opiekunóworaz dziecka | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Nr domu/mieszkania |  |
| 5 | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów | Matki | telefon |  |
| e-mail |  |
| Ojca | telefon |  |
| e-mail |  |

 Deklaruję wstępnie, że dziecko będzie korzystać z opieki w przedszkolu w godzinach

od …........... do ….................

Wyrażam zgodę na zbieranie danych osobowych ( Podstawa prawna: Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. Dz.U. Z dnia 29.10.1997r. Nr 133, poz. 883)

 Czytelny podpis **obojga** rodziców/

 prawnych opiekunów:

 …........................................................

 …........................................................

1. Zgodnie z Art. 153 ust 2 ustawy Prawo Oświatowe *„Rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6.”*

załącznik nr 2

…………………………………………………………………………………………

*Imiona i Nazwiska wnioskodawców –rodziców/prawnych opiekunów kandydata*

………………………………………………………………………………................

*Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji*

 **Dyrektor Przedszkola/ Szkoły Podstawowej nr…….. w Orzeszu**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego przy SP**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów [[1]](#footnote-1)**

*(Tabelę należy wypełnić czytelnie,* ***literami drukowanymi***)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i Nazwisko kandydata |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata |  |
| 3. | PESEL kandydata*W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| 4. | Imię/Imiona i Nazwiska rodziców/prawnych opiekunów | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5. | Adres miejsce zamieszkania kandydata[[2]](#footnote-2) | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/numer mieszkania |  |
| 6. | Adres miejsce zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu/numer mieszkania |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców /prawnych opiekunów kandydata – o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne[[3]](#footnote-3)**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki , zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy: przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole  **w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych** [[4]](#footnote-4)

1.Pierwszy wybór ....................................................................................................................................................................

 nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego przy szkole /adres placówki

2.Drugi wybór …………………………………………...……………………………………………………………………………...

 nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego przy szkole adres placówki

3. Trzeci wybór ……………………………………….……………………………………………………….....................................

 nazwa przedszkola/ oddziału przedszkolnego przy szkole / adres placówki

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo Oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie. [[5]](#footnote-5)**

\*)we właściwej rubryce(Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium** | **Tak\*)** | **Nie\*)** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata. | **Oświadczenie**[[6]](#footnote-6) o wielodzietności rodziny kandydata |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata. | **Orzeczenie** potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata. | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w zrozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.)*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata. | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w zrozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.)*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata . | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w zrozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 127.poz.721, z późn.zm.)*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |
| 6. | Samotne wychowanie kandydata w rodzinie[[7]](#footnote-7). | **Prawomocny wyrok sądu** rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie[[8]](#footnote-8)** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem .*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą. | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz.135,z 2012 r. poz.1519 oraz z 2013 r. poz.154 i 866)*Oryginał , notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art.76a§1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*  |  |  |

**Do wniosku dołączam[[9]](#footnote-9) dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w pkt...............**

**IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący.**

**\*)we właściwej rubryce(Tak/Nie), przy każdym z 5 kryteriów wstaw znak X**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium** | **Tak \*)** | **Nie** |
| 1 | Kandydat uczęszcza do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej w bieżącym roku szkolnym na terenie miasta Orzesze lub do żłobka i rodzice kandydata nie złożyli deklaracji kontynuowania edukacji przedszkolnej w tym przedszkolu. | Oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów |  |  |
| 2. | Kandydat obojga rodziców pracujących /studiujących w systemie stacjonarnym | dokument poświadczający zatrudnienie(od każdego z rodziców):-zaświadczenie z zakładu pracy,-w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej-zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów |  |  |
| 3. | Kandydat jest rodzeństwem dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym lub rodzeństwo kandydata kandyduje do tego samego przedszkola /oddziału przedszkolnego . | Oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów |  |  |
| 4. | Kandydat jest rodzeństwem ucznia szkoły podstawowej i kandyduje do oddziału przedszkolnego w tej samej szkole, do której uczęszcza rodzeństwo. | Oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów |  |  |
| 5. | Przedszkole jest placówką pierwszego wyboru na liście preferencyjnej lub jest jedyną wybraną placówką. | Oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów |  |  |

**Do wniosku dołączam oświadczenia , dokumenty o spełnianiu kryteriów wymienionych w pkt...............**

**Pouczenie**

1.Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie

 dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59)

2.Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor przedszkola/szkoły.

**Oświadczenia wnioskodawcy**

3.Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do

 wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz.926

z późn. zm.)

5.Oświadczam że zapoznałam się z kryteriami rekrutacji do przedszkola i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych obowiązujących na terenie miasta Orzesze .

**V. Informacje dodatkowe:**

 1. Wstępna deklaracja o ilości posiłków spożywanych przez dziecko w przedszkolu/szkole: śniadanie, obiad,

 podwieczorek ( właściwe podkreślić)

* 1. Czas pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w godzinach od …......... do …...............

……………………………………… ………………………………………………..

 *Data Czytelne podpisy wnioskodawców -*

 *rodziców /prawnych opiekunów kandydata*

załącznik nr 3

…....................................................................................................

Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

……………………………………………...

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

………………………………………………… wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, w której

 *(Imię i Nazwisko kandydata)*

wychowuje się ……………………….…......................................................... dzieci.

 *( troje, czworo , pięcioro)*

…………………………… …………………………………..*.............................................*

 *Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

załącznik nr 4

……………………………………………..

Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

……………………………………………...

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

……………………………………wychowuję samotnie jako panna / kawaler/ wdowa/wdowiec/

*(Imię i Nazwisko kandydata)*

osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu /osoba rozwiedziona \* i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

…………………………… …………………………………..*..............................................*

*Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

\*Niepotrzebne skreślić

 załącznik nr 5

…....................................................................................................

Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

……………………………………………...

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

…………………………………………uczęszcza w r. szk. 2017/2018 do Przedszkola............/oddziału

 *Imię i nazwisko kandydata*

 przedszkolnego przy SP nr …......... w Orzeszu i w tej placówce nie złożyłam /łem deklaracji

kontynuowania edukacji przedszkolnej.

…………………………… …………………………………..*.............................................*

 *Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

załącznik nr 6

……………………………………………..

Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

……………………………………………...

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

rodzeństwo ……………………………………………………………………………………………………....

 *(Imię i nazwisko/a rodzeństwa)*

kandydata …………………………………………………………

 *(Imię i Nazwisko kandydata)*

uczęszcza do Przedszkola …............./oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr …....... w Orzeszu,

kandyduje do przyjęcia do Przedszkola........... /oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr …...w Orzeszu ( niepotrzebne skreślić)

………………………………….. …………………………………………..…………………..........

 *Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

załącznik nr 7

……………………………………………..

Imię i Nazwisko składającego oświadczenie

……………………………………………...

Numer i seria dokumentu tożsamości

**Oświadczenie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

Przedszkole........ / Szkoła Podstawowa Nr ….... w Orzeszu jest placówką pierwszego wyboru na liście

preferencyjnej lub jest jedyną wybraną placówką kandydata: …………………………..………………

 *(Imię i Nazwisko kandydata)*

………………………………….. …......………………………..……..............................

 *Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie*

1. Zgodnie z art.150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w tabeli w punkcie 1-6 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki rodzice posiadają .To oznacza, że dane w punkcie 1-6 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 7 , nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji , a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art.131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie danej gminy .zgodnie z art.25Kodeksu cywilnego , miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość , w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu . [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art.156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola , innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły **, może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art.156 ust.2 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli oddziałów przedszkolnych przy szkołach w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych .To znaczy ,że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 131 ust.2 i 3 ustawy Prawo oświaty, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zgodnie z art.150 ust.6 ustawy Prawo oświaty, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z art.4 pkt.43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowania dziecka oznacza wychowanie dziecka przez pannę , kawalera, ,wdowę , wdowca, osobę pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu , osobę rozwiedzioną , chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem . [↑](#footnote-ref-7)
8. 9 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem , składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt.7).Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej. [↑](#footnote-ref-8)
9. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów. [↑](#footnote-ref-9)